

İHALE İLANI

SAMSUN VAKIFLAR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNDEN

Sinop İli Merkez Seyit Bilal Camii Minaresi, Hatunlar Türbesi Restorasyonu ve Çevre Düzenlemesi İşİ Uygulama işİ, Vakıf Kültür Varlıklarının Onarımları Ve Restorasyonları İle Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal Ve Hizmet Alımlarına Dair Usul Ve Esaslar” ın 22. maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

İhale kayıt numarası : 2024/1740457

1-İdarenin

- a) Adresi : Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü- Hançerli Mahallesi Çifte Hamam Cad. No:14-55020 İlkadım/SAMSUN
- b) Telefon ve faks numarası : 0 362 431 21 48 ve 0 362 432 81 86
- c) Elektronik posta adresi (varsa) : samsun@vgm.gov.tr
- d)İhale dokümanının görülebileceği internet adresi (varsa) : <https://www.vgm.gov.tr/>

2-İhale konusu yapım işinin

- a) Niteliği, türü, miktarı : Uygulama, Vakıf Kültür Varlığı Eski Eser Camii Çevre Düzenlemesi ve Türbesi Restorasyonu, 1 (Bir) Adet
- b) Yapılacağı yer : Sinop İli Merkez Seyit Bilal Camii
- c) İşe başlama tarihi : Sözleşmenin yapıldığı tarihten itibaren 5 (Beş) gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
- d) İşin süresi : Yer tesliminden itibaren **500 (Beş Yüz)** takvim günüdür.

3-İhalenin

- a) Yapılacağı yer : Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü- Hançerli Mahallesi Çifte Hamam Cad. No:14-55020 İlkadım/SAMSUN
- b) Tarihi ve saati : **26.12.2024-10:00**

4-İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1- Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odası veya ilgili meslek odası belgesi;

a) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından veya ilgili meslek odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,

b) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

4.1.2 Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

a) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

b) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.3 Şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4 Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Saymanlık ya da Muhasebe Müdürlüklerine yatırıldığını gösteren makbuzlar.

4.1.5 Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.6 İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi.

4.1.7 Alt Yükleniciler ve Alt Yüklenicilere yaptırılması düşünülen işlerin listesi.

4.1.8 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde; ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından, ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren belgenin sunulması zorunludur.

4.1.9 Tebliğat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.

4.2- Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1- Teklif edilen bedelin %10'undan az olmamak üzere, istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini veya kullanılmamış teminat mektubu kredisini ya da serbest mevduatını gösterir yerli veya yabancı bankalardan alınacak belgelerin (Standart Form — VGM-U34) verilmesi zorunludur. Banka referans mektubunun ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmiş olması gereklidir.

4.3- Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.3.1 İş deneyimini gösteren belgeler;

4.3.1.1- İstekliler tarafından, iş deneyimlerini tevsik için;

a) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan,

b) İlk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan işlerde, ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

c) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleştirilen oram toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen,

ç) Devam eden işlerde; ilk sözleşme bedelinin tamamlanması şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde gerçekleştirilen oram toplam sözleşme bedelinin en az % 80'ine ulaşan ve kusursuz olarak gerçekleştirilen işlerde; ilk sözleşme bedelinin en az % 80'i oranında denetlenen ya da yönetilen,

d) Devredilen işlerde, devir öncesindeki veya sonrasındaki dönemde ilk sözleşme bedelinin en az % 80'inin gerçekleştirilmesi şartıyla, ilk ilan tarihinden geriye doğru son onbeş yıl içinde geçici kabulü yapılan, işlerle ilgili deneyimlerini gösteren belgeler sunulur.

4.3.1.2- Bu ihalede mezuniyet belgeleri benzer işe denk sayılmayacaktır.

4.3.1.3- İstekli tarafından kamu veya özel sektöre bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin olarak isteklinin, son on beş yıl içinde yurt içinde ve yurt dışında kamu veya özel sektörde sözleşme bedelinin en az %80'i oranında gerçekleştirdiği denetlediği veyahut yönettiği idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin % 100 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi istenir. İş ortaklıklarında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının %80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının %20' sini sağlaması gerekir.

4.3.2 Personel durumuna ilişkin belgeler;

4.3.2.1. Anahtar Teknik Personel istenmemektedir.

4.3.2.2. Aşağıda belirtilen sayı, nitelik ve mesleki deneyimli Teknik Personeli ihale üzerinde kaldığı takdirde inşaat mahallinde bulunduracaktır. Taahhüt Teknik Personel Listesi:

Adet	Pozisyon	Mesleki Unvan	Mesleki Özellikler
1	Şantiye Şefi	Restorasyon Uzmanı Yüksek Mimar veya Mimar	En az 5 (Beş) yıl deneyimli

İhale üzerinde kalan isteklinin, yukarıda belirtilen teknik personelin idarece öngörülen nitelik ve sayıda olduğuna dair belgeleri (Taahhütname, diploma ve meslek odası belgesi) sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 5 (Beş) gün içinde idareye sunması zorunludur. İş ortaklığında teknik personel, ortaklık oranına bakılmaksızın pilot ve diğer ortaklar tarafından karşılanabilir.

4.4. Bu ihalede benzer iş olarak; (**Değişik:07/08/2020**) 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 6 ncı maddesinde belirlenen; Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür ve Tabiat Varlıklarından ihale edilen işin asgari (**Değişik:10/11/2022**) tescil grubunu sağlamak şartıyla Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Yüksek Kurulunun 05.11.1999 tarih ve Taşınmaz Kültür Varlıklarının Gruplandırılması, Bakım ve Onarımlarına dair 660 sayılı İlke Kararının "I-Müdahale Biçimleri" başlığı altındaki 2-b-Esaslı Onarım (Restorasyon) bendine "Yapının rölöveye dayanan restitüsyon ve/veya restorasyon projeleri ile diğer ilgili belgelerin içerikleri ve ölçekleri koruma kurulunca belirlenen müdahalelerine" göre yapılan (**Değişik:10/11/2022**) restorasyonlar (Basit onarımlar, sokak sağlıklaştırma, kaya oyma yapılar, köprü, sur, kale, burç, höyük, çeşme, sivil mimari, ikinci grup yapılar hariç) benzer iş olarak kabul edilecektir.

5- Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7-İhale dokümanı, Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü Sanat Eserleri ve Yapı İşleri Şube Müdürlüğü 4. Kat Hançerli Mahallesi Çifte Hamam Cad. No:14 İlkadım/SAMSUN adresinde görülebilir ve **Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü'nün Vakıf Katılım Bankası Samsun Şubesi TR 52 0021 0000 0001 5509 2000 01 IBAN nolu hesaba 500 TL'nin** yatırılarak dekontun ibraz edilmesi halinde aynı adresten satın alınabilir. İhale dokümanının, ihale son teklif verme tarihinden önce ihaleye katılacak olanlar tarafından, ortak girişim olması halinde, ortaklık adına veya ortaklardan herhangi biri adına satın alınması zorunludur. İhale dokümanı satın almayanlar ihaleye teklif veremezler.

8- Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Samsun Vakıflar Bölge Müdürlüğü Sanat Eserleri ve Yapı İşleri Şube Müdürlüğü 4. Kat Hançerli Mahallesi Çifte Hamam Cad. No:14 İlkadım/SAMSUN adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9-İstekliler tekliflerini, iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10-İstekliler teklif edilen bedelin %5 inden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **90 (Doksan)** takvim günüdür.

12- Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

DİĞER HUSUSLAR

1- İdare bütün tekliflerin reddedilmesi ve ihalenin iptal edilmesinde serbesttir.

2- Bu ihalede, ceza ve ihalelerden yasaklanma hükümleri hariç 4734 Sayılı Kanun hükümleri uygulanmayıp Vakıf Kültür Varlıklarının Onarımları ve Restorasyonları ile Çevre Düzenlemesine İlişkin Mal ve Hizmet Alımlarına Dair Usul ve Esaslarına göre yapılacaktır.

3- Sunulan iş deneyim belgelerinin; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamındaki Yapım İşleri Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen hususlara uygun olarak düzenlenmiş olması gerekmektedir. İlanı veya duyurusu 31/8/2010 tarihinden sonra yapılan ihalelere ilişkin olarak bir sözleşme kapsamında alınmış olan iş deneyim belgelerinin EKAP'a kayıt edilmiş ve EKAP üzerinden alınmış olarak sunulması zorunludur. Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin Ek Madde-1 "İş deneyim belgelerinin EKAP üzerinden düzenlenmesi" başlığı altında belirtilen hükümler uyarınca; EKAP üzerinden kayıt edilme zorunluluğu getirilen iş deneyim belgelerinin EKAP üzerinden kayıt edilmedikleri müddetçe yapılan ihalelerde iş deneyimini tevsik edici belge olarak kabul edilmeyecektir.

4- İstekliler teklifleri ekinde, gerçek kişi istekliler ve tüzel kişi isteklilerin temsile yetkili ortakları, müdürleri ve tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip gerçek kişiler ile tüzel kişiliklerin bu vasıflardaki kişilerinin TC Kimlik Numarasını vereceklerdir.

5- İstekliler, birim fiyat cetvellerini elektronik ortamda (CD, DVD,vb.) idareye sunacaklardır.

6- Birim fiyat teklif cetvelinde, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemi için teklif edilen birim fiyatın çarpımı sonucu bulunan tutar, analizlerde de her bir girdi miktarı ile rayicinin çarpımı sonucu bulunan tutar, virgülden sonra iki ondalık basamaklı sayıdan fazla olacak şekilde yazılabilecektir. Ancak toplam teklif tutarı, virgülden sonra en yakın iki ondalık basamaklı sayıya yuvarlanarak yazılacaktır. Yuvarlama işleminde yarım kuruş ve üzerindeki değerler bir kuruşa tamamlanacak; yarım kuruşun altındaki değerler ise dikkate alınmayacaktır.

İLAN EDİLİR