

**İSTANBUL VAKIFLAR 1. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜNDEN  
RESTORASYON VEYA ONARIM KARŞILIĞI KİRALAMA İŞİ**

**İHALE İLANI**

Aşağıda vasıfları yazılı olan **Vakıf** taşınmaz, İhale dosyasında mevcut Şartname ve Eklerinde belirtilen esaslar dahilinde, Restore edilerek kullanılmak-ışletilmek üzere, belirlenen kira bedelleri üzerinden artış yapılmak suretiyle “**Vakıf Kültür Varlıklarının Restorasyon veya Onarım Karşılığı Kiraya Verilmesi İşlemlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik**” kapsamında uzun süreli olarak (**Restorasyon veya Onarım Karşılığı Kiralama**) ihalesine çıkarılmıştır.

**İhaleye Konu Vakıf Kültür Varlığı Taşınmazın;**

<b>İl'i</b>	İstanbul	<b>İlçesi</b>	Beyoğlu
<b>Mahallesi</b>	Kuloğlu	<b>Cadde-Sk.-Mevkii</b>	Sadri Alışık Sk.
<b>Ada</b>	471	<b>Parsel</b>	4
<b>Yüzölçümü (m<sup>2</sup>)</b>	146,50 m <sup>2</sup>	<b>Hisse Miktarı</b>	Tam
<b>Cinsi</b>	Kargir Ev	<b>Vakfi</b>	Haremyni Şerifeyn Vakfi

**İhaleye Konu İş'in;**

<b>Adı-Niteliği</b>	İstanbul ili, Beyoğlu ilçesi, Kuloğlu Mahallesinde bulunan, 471 ada, 4 parsellerde kayıtlı taşınmazın 21 yıl süreli Restorasyon veya Onarım Karşılığı Kiralama İşİ.
<b>Mevcut İmar Durumu - Fonksiyonu</b>	Turizm+Hizmet+Ticaret
<b>İhale Usulü</b>	Açık Teklif Usulü ( <i>Yönetmelik 25. maddesi</i> )
<b>Süresi</b>	<b>21 Yıldır.</b> ( <i>Restorasyon-Onarım süresi: 3 Yıl + Kullanma-İşletme süresi: 18 Yıl</i> ). Sözleşme süresinin ve kira ödemelerinin yer teslim tarihinden itibaren başlatılması
<b>Asgari Aylık Kira Bedeli</b>	<b>1.</b> Yıl aylık; <b>1.000,00.- € (BinEuro) + (İhale artışı),</b> <b>2. ve 3.</b> yılın aylık kira bedelinin; her yıl bir önceki yılın aylık kira bedelinin <b>%2,5</b> oranında artırılarak belirlenmesi <b>4.</b> Yılın başından itibaren aylık kirasının <b>5.200 € (BeşbinikiyüzEuro) + (İhale artışı),</b> <b>5.</b> Yılın başından itibaren <b>14.</b> yıla kadar aylık kira bedellerinin, her yıl bir önceki yılın aylık kira bedelinin <b>%2,5</b> oranında artırılarak belirlenmesi, <b>14.</b> yılın aylık kira bedelinin, bir önceki yılın aylık kira bedeline <b>%10</b> oranında kira artışı yapılarak oluşacak bedele <b>%2,5</b> oranında artış yapılarak belirlenmesi, <b>15.</b> Yıldan sözleşme süresinin sonuna kadar aylık kira bedellerinin her yıl bir önceki yılın aylık kira bedelinin <b>%2,5</b> oranında arttırılarak belirlenmesi.
<b>Tahmin Edilen Bedel (Restorasyon-Onarım Bedeli)</b>	9.586.993,64.-TL. (DokuzmilyonbeşyüzseksenaltıbindokuzyüzdoksanüçTürkLirasıAltmışdörtKuruş)
<b>Geçici Teminat</b>	287.610,00.-TL (İkiyüzseksenyedibinaltıyüzonTürkLirası) ( <i>Tahmin edilen bedelin %3</i> )'ü
<b>İhale Dokümanlarının: (Görüleceği, Satın alınacağı ve Teslim Edileceği) Adres</b>	Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü, Gümüşsuyu Mahallesi, İnönü Caddesi, No: 2 Kat:5 (Yatırım ve Emlak Şube Müdürlüğü İhale Bürosu) Taksim-Beyoğlu/İSTANBUL (Tlf. 0212 2518810 (Dahili:7250- e-mail :istanbul@vgm.gov.tr. - İnternet Adresi: <a href="http://www.vgm.gov.tr">www.vgm.gov.tr</a>
<b>İhale Doküman Bedeli</b>	3.000,00.-TL
<b>İhalenin Yapılacağı Adres</b>	Vakıflar 1. Bölge Müdürlüğü, Gümüşsuyu Mahallesi, İnönü Caddesi, No:2, Kat:7 (İhale Salonu) Taksim-Beyoğlu/İSTANBUL
<b>İhale Tarih ve Saati</b>	<b>11/07/2024-Saat:10:00</b>

**İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve İsteklilerde Aranılan Şartlar :**

1) İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri, Şartnamenin (11.3.) maddesine uygun olarak hazırlanmış (**DIŞ ZARF**) içerisinde yukarıda belirtilen **İhale Tarih ve Saatine Kadar** belirtilen adrese, Elden teslim etmeleri veya Posta yoluyla ulaştırmaları gerekmektedir. (*Teklif verilecek son saate kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirilmeye alınmaz.*)

a) **İletişim Bilgi Formu; (Ek:1) de örneğe uygun olarak doldurulmuş**

b) **Faaliyet Belgesi;** Kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odası veya ilgili meslek odası belgesi,

c) **İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;**

d) **Vekâletname ve Noter Tasdikli İmza Beyannamesi;** İstekli adına vekâlet edilmesi halinde; Vekâletname ve Noter Tasdikli İmza Beyannamesi

e) **Geçici Teminat Mektubu (Ek:2) veya Geçici Teminat Bedelinin Yatırıldığına Dair Makbuz;** Ekli örneğe uygun Geçici Teminat Mektubu (**Ek:2**) veya geçici ve ek teminat bedelinin nakit olarak yatırıldığına dair makbuz.

f) **Ortak Girişim Beyannamesi;** İsteklilerin ortak girişim oluşturması halinde ekli örneğe uygun Ortak Girişim Beyannamesi (**Ek:3**)

g) **Banka Referans Mektubu;** Tahmin edilen bedelin **%100**'ü kadar kullanılmamış nakit kredisi veya teminat kredisini gösterir ekli örneğe uygun banka referans mektubu (**Ek:4**)

**h) İş Deneyim Belgesi veya Alt Yüklenici Taahhütnamesi:** tahmin edilen bedelin % 50'sinden az olmamak üzere ihale şartnamesinde belirtilen şartlarda "**İş Deneyim Belgesi**" veya İhale konusu için söz konusu İş Deneyim Belgesine sahip alt yüklenicilere yaptıracağına dair ekli örneğe uygun "**Alt Yüklenici Taahhütnamesi**" **(Ek:5)**.

**ı) Vergi Borcu Olmadığına Dair Belge;** İlk ilan tarihinden sonra ilgili vergi dairesinden alınmış vergi borcu olmadığına dair belge

**i) Prim Borcu Olmadığına Dair Belge;** İlk ilan tarihinden sonra ilgili Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan Türkiye genelinde prim borcu olmadığına dair belge

**j) İhalelerden Yasaklı Olmadığına Dair Belge;** İhalelere katılmaktan yasaklı olunmadığına dair, ekli örneğe uygun İhalelerden Yasaklılık Durum Formu **(Ek:6)**,

**k) İhale dokümanının satın alındığına dair makbuz,**

**l) Yer Görme Belgesi;** İhale konusu taşınmazların yerinde görüldüğüne dair, ekli örneğe uygun Yer Görme Formu **(Ek:7)**

**m) Terör örgütleriyle iltisaklı Olmadığına dair belge:** Terör örgütlerine iltisakı yahut bunlarla irtibatı olmadığına dair taahhütname **(EK:11)**

**n) İç Zarf ve Teklif Mektubu:** Şartnamenin **(11.1.)** maddesinde açıklandığı şekilde hazırlanmış olan **İç Zarf** içerisinde Şartnamenin **(11.2.)** maddesinde açıklandığı şekilde hazırlanmış ekli örneğe uygun **Teklif Mektubu (Ek:8)** sunmaları gerekmektedir.

**2-)** Ortak girişimlerde her bir ortak ayrı ayrı **(b), (c), (d), (ı), (i), (j) ve (m)** bentlerindeki belgeleri temin etmekle mükelleftir. **3-)** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını/uygunluğu noterce onaylanmış örneklerini veya aslının İdareye ibraz edilmesi şartıyla İdarece onaylanan suretini vermek zorundadır. **4-)** İhaleye katılmak üzere, kendi adına asaleten ve/veya başkaları adına vekaleten sadece tek bir başvuruda bulunulabilir. Aksi halde yapılacak başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. **5-)** Telgraf veya Faxla yapılan müracaatlar kabul edilmez. Posta yoluyla müracaatta bulunulması durumunda postada meydana gelebilecek gecikmeler kabul edilmez. **6-)** İdareye verilen veya ulaşan teklifler, herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değişiklik yapılamaz. **7-)** Her türlü vergi, resim, harç ve ilan bedelleri yükleniciye aittir. **8-)** İşbu ilan metni, mevzuatı gereği ilanda bulunması gerekli zorunlu özet bilgileri içermekte olup, ihaleye katılımı ilgili hususlarda ihale şartnamesi ve eklerinin görülmesi/incelenmesi ve katılım için satın alınması gerekmektedir. **9-)** Şartnameler, (bedeli ödenmek suretiyle) istekli adaylarının yetkilisi veya resmi vekiline *imza karşılığında teslim edilir* **10-)** İdare gerekçesini göstermek kaydıyla ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir. İLAN OLUNUR